



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Gabinete do Prefeito

PUBLICADO
14/05/20
DOM 208

LEI Nº 6.070, DE 12 DE MAIO DE 2020

**INSTITUI O PROGRAMA DE
REGULARIZAÇÃO DE EDIFICAÇÕES =
PRE NO MUNICÍPIO DE CARIACICA.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE CARIACICA, ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

**CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
SEÇÃO I**

DA INSTITUIÇÃO DO PROGRAMA DE REGULARIZAÇÃO DE EDIFICAÇÕES

Art. 1º Ficam estabelecidas as normas e procedimentos para a regularização de edificações concluídas e habitáveis ou edificações em fase de acabamento onde não altere os índices urbanísticos, que tenham sido construídas sem a devida licença prevista na legislação municipal vigente, mediante pagamento de contrapartida financeira referente ao impacto gerado pelo não atendimento aos parâmetros estabelecidos nas legislações urbanísticas e edíficias municipais.

Art. 2º O programa de regularização de edificações instituído por esta Lei tem caráter provisório, com prazo máximo de duração de 04 (quatro) anos, contados a partir da publicação desta Lei, findo o qual fica automaticamente extinto.

Parágrafo único. Decorrido o prazo previsto no *caput*, as edificações não regularizadas serão consideradas como irregulares pela Administração Municipal, ficando impossibilitadas de receber o Alvará de Aceitação de Obras, a Certidão Detalhada e carimbo de regularizado nos projetos, que somente serão concedidos após atendimento integral à legislação.

**SEÇÃO II
DA REGULARIZAÇÃO DAS EDIFICAÇÕES**

Art. 3º Todo proprietário ou possuidor de imóvel em que existam edificações concluídas ou em fase de acabamento em situação irregular, poderá requerer que tais edificações sejam objeto de análise e decisão visando a sua regularização, desde que seja observado as normas instituídas por esta lei.

§1º Entende-se por edificação concluída aquela em que a área construída objeto de regularização, assim reconhecidas por meio de Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) ou Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) assinados (as) e devidamente quitadas, e após vistoria específica e parecer da Fiscalização de Obras desta Municipalidade, comprove que a edificação esteja com as paredes erguidas, com as instalações hidrossanitárias e de energia elétrica concluídas e com a cobertura executada.

Av. Mário Gurgel - Nº 2.502 - Bairro Alto Lage - Cariacica - ES - CEP 29.151-900
Tel.: (27) 3354-5807 E-mail: atosoficiais@carriacica.es.gov.br



Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. O documento pode ser acessado no endereço eletrônico <http://www3.camaracariacica.es.gov.br/autenticidade> sob o identificador 35003500340035003A00540052004100



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Gabinete do Prefeito

§2º Entende-se por edificação em fase de acabamento aquela em que a área objeto de regularização, assim reconhecidas por meio de Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) ou Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) assinados (as) e devidamente quitadas, e após vistoria específica e parecer da Fiscalização de Obras desta Municipalidade, comprove que a edificação esteja com volumetria concluída, ou seja, cujo fechamento superior tenha sido efetuado, estando a forma da edificação delimitada e com seu perímetro e altura definidos, não se admitindo acréscimo de altura após o pedido de regularização, mantendo-se, portanto, os índices urbanísticos para a conclusão da edificação.

§3º Nos casos em que a área objeto de regularização não apresentar as condições exigidas para que se considere como edificação com volumetria concluída, será exigida a demolição.

Art. 4º As licenças para modificações internas que não altere os índices urbanísticos somente serão liberadas mediante apresentação do comprovante de pagamento da contrapartida financeira referente a edificação existente e Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) e/ou Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do CAU/CREA, pela execução.

Art. 5º Para os imóveis irregulares em que houver interesse na ampliação da edificação, o proprietário poderá requerer que tais edificações sejam objeto de análise e decisão visando à aprovação do projeto de ampliação, desde que a área objeto de ampliação obedeça a legislação municipal.

Parágrafo único. A Licença para modificação com ampliação somente será liberada nos casos em que a ampliação obedecer a todas as legislações urbanísticas e edifícias municipais, bem como apresentar a documentação referente a aprovação do que será acrescido, e comprovar a realização do pagamento da contrapartida financeira referente a edificação existente.

Art. 6º A documentação final de regularização somente será emitida após a conclusão da obra.

Art. 7º Os imóveis regulares cujas unidades privativas sofreram ampliações posteriores, poderão ser beneficiados por esta lei, desde que a unidade objeto de modificação seja regularizada.

Art. 8º Poderão ser regularizadas as edificações concluídas em situação irregular, desde que tenham condições mínimas de estabilidade, habitabilidade, salubridade, declaradas por profissional competente e ART ou RRT.

Art. 9º As condições mínimas de salubridade, habitabilidade e estabilidade, serão comprovadas através de laudo descrito no Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) e/ou Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do CAU/CREA, emitidos pelo profissional responsável conforme exigências da própria entidade de classe.





PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Gabinete do Prefeito

Art. 10. A regularização de edificação consistirá na aprovação de projeto arquitetônico simplificado na expedição dos documentos de regularização, que compreendem o Alvará de Aceitação de Obras, a Certidão Detalhada e o carimbo de regularizado nos projetos.

Art. 11. Todo processo de regularização, após o pagamento das taxas e o encerramento de sua tramitação junto à Secretaria competente, deverá ser encaminhado à Gerência de Administração de Tributos Imobiliários, vinculada à Secretaria Municipal de Finanças, a fim de atualização do cadastro imobiliário.

Art. 12. Os requerimentos de regularização previstos nesta Lei não possuem efeito suspensivo quanto a possíveis ações fiscais existentes, devendo as mesmas serem cumpridas pelo infrator enquanto aguarda a decisão.

SEÇÃO III
DAS CONDIÇÕES E IMPEDIMENTOS

Art. 13. Poderão ser regularizadas as edificações que apresentarem as seguintes condições:

- I - marquises, balanços da edificação e beirais avançando sobre o passeio público (calçada), com sua projeção afastada no mínimo 0,30cm (trinta centímetros) do meio-fio e altura mínima de 3,0 m (três metros) acima do passeio, e;
- II - que impliquem em alterações das frações ideais das unidades autônomas, desde que expressamente autorizados pelos proprietários de cada unidade existente na fração ideal.

Art. 14. Serão calculadas como área construída as seguintes condições:

- I - escadas cobertas serão contadas uma vez a cada lance;
- II - escadas cobertas que possuam cômodos sob si serão contadas duas vezes;
- III - escadas descobertas que possuam cômodos sob si serão contadas uma vez;
- IV - escadas descobertas com lances que cubram o anterior serão contadas uma vez, e;
- V - marquises, balanços e beirais com largura maior que 1,00 m (um metro).

Art. 15. Serão consideradas como área de projeção a área construída, incluindo a área de beirais, marquises, escadas e rampas.

Art. 16. Poderão ser regularizadas uma ou mais edificações autônomas no mesmo lote.

Art. 17. Serão indeferidas as situações de regularizações das edificações que:

- I - estiverem edificadas, total ou parcialmente, em logradouros ou terrenos públicos e áreas de preservação ou de interesse ambiental, ressalvado o estabelecido pelo inciso I do artigo 13, desta Lei;
- II - desatenderem a termos de compromisso assinados com a administração pública municipal;





PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Gabinete do Prefeito

- III - estiverem situadas em áreas de risco, assim definidas por legislação federal, estadual e municipal ou laudo da defesa civil;
- IV - proporcionarem risco comprovados quanto à salubridade, habitabilidade e estabilidade;
- V - possuírem processos judiciais ou administrativos de interdição ou embargos;
- VI - estiverem situadas em áreas cujo parcelamento, uso e ocupação do solo urbano sejam proibidas por lei, com exceção das edificações autorizadas pelo conselho do Plano Diretor Municipal = PDM ou aquele que vier a substituí-lo, mediante parecer fundamentado, que poderá estabelecer a execução de medidas mitigadoras, corretivas ou compensatórias aos proprietários;
- VII - estiverem edificadas total ou parcialmente em áreas de preservação permanente, salvo permissão do órgão competente, mediante parecer fundamentado que poderá estabelecer a execução de medidas mitigadoras, corretivas ou compensatórias aos proprietários.

Art. 18. Para a regularização das edificações, deverá ser apresentado o Alvará emitido pelo Corpo de Bombeiros, conforme legislação específica do próprio Corpo de Bombeiros.

CAPÍTULO II
DO PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO
SEÇÃO I

DA DOCUMENTAÇÃO

Art. 19. O pedido de regularização de edificação dependerá da apresentação pelo proprietário ou possuidor do imóvel, dos seguintes documentos:

- I - formulário de requerimento devidamente preenchido e assinado pelo titular da edificação ou seu representante legal;
- II - declaração de responsabilidade devidamente preenchido e assinado pelo titular da edificação, responsável técnico e autor do projeto (anexo I);
- III - cópia de documento com foto do titular da edificação ou seu representante legal;
- IV - documento que comprove a titularidade do imóvel, sendo aceito quaisquer dos documentos:
 - a) certidão de Ônus atualizada (obtida no Cartório de Registro Geral de Imóveis) em nome do requerente;
 - b) escritura pública registrada de compra e venda de imóveis;
 - c) contrato representativo da relação obrigacional ou de direito existente entre o proprietário e o possuidor direto, com firmas reconhecidas em cartório e subscrito por duas testemunhas;
 - d) documento de inexistência de registro emitido pelo cartório, com recibo constando a área e confrontações do terreno com respectivas dimensões, e assinaturas do vendedor, possuidor e confrontantes com firma reconhecida em cartório e subscrito por duas testemunhas, e declaração do proprietário e responsável técnico, junto com planta de situação com o visto do setor responsável do município, descrevendo dimensões e área do terreno, com assinaturas do possuidor e confrontantes de entorno imediato, com firmas reconhecidas em cartório.
- V - comprovante do recolhimento da taxa de Imposto Sobre Serviços (ISS);
- VI - certidão de Tempo de Cadastro;

Av. Mário Gurgel - Nº 2.502 - Bairro Alto Lage - Cariacica - ES - CEP 29.151-900
Tel.: (27) 3354-5807 E-mail: atosoficiais@cariacica.es.gov.br



Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. O documento pode ser acessado no endereço eletrônico <http://www3.camara Cariacica.es.gov.br/autenticidade> sob o identificador 35003500340035003A00540052004100



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Gabinete do Prefeito

- VII** - projeto arquitetônico simplificado sendo apresentado preliminarmente em 01 (uma) via de papel sulfite para análise de acordo com Anexo II, anexada em pasta e posteriormente em 03 (três) vias em papel sulfite e 01 (uma) via em papel vegetal;
- VIII** - anotação de Responsabilidade Técnica - ART ou Registro de Responsabilidade Técnica - RRT referentes a regularização e hidrossanitário, bem como o comprovante de pagamento;
- IX** - comprovação de fornecimento de água e ligação da rede de esgoto pela concessionária que atende ao empreendimento (Conta da Cesan ou Declaração), se houver;
- X** - alvará emitido pelo Corpo de Bombeiros, quando exigido;
- XI** - projeto arquitetônico em mídia digital (cd, dvd) no formato de cad (dwg);
- XII** - procuração para movimentação do processo por terceiros;
- XIII** - certidão negativa de débitos do imóvel;
- XIV** - certidão negativa de débitos do proprietário;
- XV** - anuência do DNIT ou DER, quando couber;

Parágrafo único. Caso não seja apresentada a documentação que comprove o fornecimento de água e recolhimento do esgoto pela concessionária, será automaticamente tarifado como infração.

Art. 20. Quando do início do processo de regularização de edificações, o proprietário do imóvel deverá promover sua atualização cadastral junto à Prefeitura Municipal de Cariacica.

Parágrafo único. Para os imóveis que não possuam cadastro será necessário requerer a inscrição antes do pedido de regularização.

Art. 21. Após abertura do processo, o projeto apresentado será submetido a fiscalização com a finalidade de analisar se a edificação apresentada confere com o edificado no local.

Parágrafo único. Nos casos em que forem identificadas divergências entre o projeto apresentado e a edificação, será submetido a nova fiscalização e pagamento de taxa.

Art. 22. O processo só será submetido a análise técnica, após pagamento de taxa referente a(s) vistoria(s).

Art. 23. O processo de regularização de edificação consistirá na emissão de parecer técnico identificando a situação da edificação em face da legislação e análise do conjunto de peças gráficas de representação do projeto, parecer favorável quanto à regularização da edificação e parecer de cálculo quanto as taxas a serem pagas, indispensáveis para efetivar o processo.

Art. 24. Os documentos constantes do artigo 19 serão instruídos pela parte interessada e analisados frente as prescrições desta lei, sem prejuízo da observância, por parte do requerente, das disposições estaduais e federais pertinentes.

Art. 25. Nos processos em que houver elementos incompletos ou incorretos, ou que necessitem de complementação da documentação exigida por lei ou





PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Gabinete do Prefeito

esclarecimentos, será registrada a exigência no processo através de parecer técnico e seu responsável será comunicado para que as falhas sejam sanadas.

§ 1º Os processos serão arquivados caso não atendida a solicitação do parecer técnico em 120 (cento e vinte) dias a contar da data de comunicação.

§ 2º O requerente poderá solicitar por escrito a prorrogação do prazo por mais 120 (cento e vinte) dias.

§ 3º Após o arquivamento, caso o requerente tenha interesse, deverá abrir novo processo.

§ 4º VETADO.

Art. 26. Se o registro ou a averbação da certidão de ônus for omissa, imprecisa ou não exprimir a verdade, conforme apresentado em projeto, a retificação será realizado pelo Oficial do Registro de Imóveis competente, a requerimento do interessado, por meio do procedimento administrativo.

Art. 27. Nos casos de imóveis construídos entre dois ou mais lotes de matrículas autônomas do mesmo proprietário, será exigida a sua unificação encerrando-se as matrículas primitivas, a requerimento do interessado, por meio do procedimento administrativo.

SEÇÃO II

DA CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

Art. 28. A regularização da edificação dependerá do pagamento, além das taxas previstas no Código Tributário Municipal (Lei Complementar nº 027/2009), de uma contrapartida financeira, cujo valor será aferido em parecer de cálculo efetuado pela Secretaria competente, nos termos estabelecidos nesta Lei.

Art. 29. O valor da contrapartida financeira será aferido mediante o parecer de cálculo que observará a seguinte fórmula:

$ATC \times Tmc \times Vm^2L \times FB = \text{contrapartida financeira}$

ATC = Área total construída

Tmc = Tempo médio de construção (conforme anexo III)

Vm^2L = Valor do metro quadrado da licença de construção

FB = Fator bairro

§ 1º O cálculo do valor da contrapartida financeira citado nesta seção será baseado na tabela contida no Código Tributário Municipal vigente e no Anexo III desta lei.

§ 2º Serão cobrados acréscimos de porcentagem (%) sobre o valor da contrapartida financeira para as seguintes infrações:

I – não conter quantidade de vagas de estacionamento de veículos que atenda o código de obras e o PDM – acréscimo de 5% (cinco por cento) sobre o valor da contrapartida financeira;





PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Gabinete do Prefeito

- II – não conter afastamentos mínimos – acréscimo de 5% (cinco por cento) sobre o valor da contrapartida financeira;
- III – não conter coeficiente de aproveitamento máximo – acréscimo de 5% (cinco por cento) sobre o valor da contrapartida financeira;
- IV – não conter taxa de ocupação máxima – acréscimo de 5% (cinco por cento) sobre o valor da contrapartida financeira;
- V – não conter taxa de permeabilidade mínima – acréscimo de 5% (cinco por cento) sobre o valor da contrapartida financeira;
- VI – não atender ao gabarito máximo – acréscimo de 10% (dez por cento) sobre o valor da contrapartida financeira;
- VII – não conter calçada acessível de acordo com normas técnicas – acréscimo de 10% (dez por cento) sobre o valor da contrapartida financeira;
- VIII – não conter abastecimento de água pela concessionária municipal e/ou esgotamento sanitário em local adequado de acordo com legislação municipal - acréscimo de 10% (dez por cento) sobre o valor da contrapartida financeira.

§ 3º Na hipótese de ocorrência de mais de uma infração, os percentuais a que se referem o parágrafo anterior serão somados.

Art. 30. Para as edificações construídas após a publicação desta lei, o valor da contrapartida financeira será calculado em dobro.

Parágrafo único. Caberá ao proprietário ou possuidor do imóvel comprovar através da Certidão de Tempo de Cadastro que a edificação está concluída até a data indicada no caput deste artigo.

Art. 31. No caso de edificações que já foram regularizadas anteriormente e novamente sofreram alterações, o valor da contrapartida financeira será calculado em dobro.

Art. 32. Elaborado o parecer de cálculo pela Secretaria competente, será emitido o Documento de Arrecadação Municipal – DAM, que além da contrapartida financeira conterá os valores correspondentes às taxas de certidão detalhada, alinhamento e alvará de aceitação de obras devidamente atualizados.

Parágrafo único. Considera-se como alinhamento para efeito de cálculo, a medida da testada do lote apresentada pelo responsável técnico na planta de situação.

Art. 33. Após parecer favorável e o pagamento das taxas, a edificação será regularizada pelo Município recebendo Alvará de Aceitação de Obras, Certidão Detalhada e projetos arquitetônicos com carimbo de regularizado.

Art. 34. O valor total do cálculo da regularização a ser pago, poderá ser parcelado na forma estabelecida em instrumento normativo municipal em vigor que disponha sobre parcelamento de débito.

Parágrafo único. Caso haja parcelamento do valor da contrapartida financeira, será emitida Certidão Detalhada, Alvará de Aceitação de Obras e carimbo de regularização nos projetos apresentados, provisórios por tempo determinado, equivalente ao período





PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Gabinete do Prefeito

de parcelamento da taxa, com suspensão do mesmo caso o pagamento do parcelamento não seja efetuado.

Art. 35. A cobrança das taxas para emissão de licença, certidão detalhada e alvará de aceitação de obras para efeito regularização da edificação será realizada utilizando os mesmos índices estipulados para projetos novos, conforme legislação vigente.

SEÇÃO III

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 36. Os tributos exigidos na forma desta lei para fins de regularização, se não pagos na data de vencimento, serão acrescidos de multa e juros, e ao final do exercício, inscritos em dívida ativa, conforme o disposto no Código Tributário Municipal vigente.

Art. 37. Os proprietários do entorno imediato, poderão, no lapso de um ano e dia, após a conclusão da obra, exigir que se desfaça vãos de iluminação e ventilação voltados diretamente para os limites dos lotes ou áreas de terceiros, cujas dimensões tomadas perpendicularmente ou paralelamente para esses vãos, até o limite do vizinho, resultem em dimensões inferiores a 1,50 m (um metro e cinquenta centímetros) e 0,75 (setenta e cinco centímetros) respectivamente, conforme estabelece o Código Civil.

Art. 38. A emissão da documentação de Aceitação de Obras e Certidão Detalhada não corresponde a título de propriedade do imóvel.

Art. 39. O Responsável Técnico pela vistoria, se responsabilizará pelo perfeito funcionamento das instalações hidrossanitárias.

Art. 40. A regularização de edificação decorrente desta Lei não implica o reconhecimento de direitos quanto ao uso irregular ou à permanência de atividades irregulares porventura instaladas no imóvel.

Art. 41. Aplica-se a contrapartida financeira instituída por esta Lei aos processos pendentes de emissão de Certidão Detalhada e Alvará de Aceitação de Obras, garantindo-se ao requerente a manutenção do cálculo elaborado com base na legislação anterior, se lhe for mais favorável.

Art. 42. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a regulamentar a presente Lei.

Art. 43. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 44. Revogam-se as disposições em contrário, especialmente a Lei Municipal nº 5.410, de 17 de julho de 2015.

Cariacica/ES, 12 de maio de 2020.

GERALDO LUZIA DE OLIVEIRA JUNIOR
Prefeito Municipal

Av. Mário Gurgel - Nº 2.502 - Bairro Alto Lage - Cariacica - ES - CEP 29.151-900
Tel.: (27) 3354-5807 E-mail: atosoficiais@cariacica.es.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Gabinete do Prefeito

ANEXO I

 <p align="center">PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA CIDADE E MEIO AMBIENTE - SEMDEC GERÊNCIA DE APROVAÇÃO DE PROJETOS E REGULARIZAÇÃO DE EDIFICAÇÕES</p>		
<p>DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE PARA REGULARIZAÇÃO DE EDIFICAÇÕES LEI XXXXX</p>		
Tipo de Projeto: <input type="checkbox"/> Edificação Concluída <input type="checkbox"/> Modificação com Ampliação <input type="checkbox"/> Modificações Internas		
Uso/Atividade: _____		
Endereço da Obra: _____		
Inscrição Imobiliária: _____		
<p>DAS RESPONSABILIDADES:</p>		
Na condição de AUTOR DO PROJETO e RESPONSÁVEL TÉCNICO declaro, sob as penas da lei, que o projeto ora apresentado representa de forma fiel a edificação objeto da regularização.		
Na condição de TITULAR DO IMÓVEL declaro, sob as penas da lei, estar ciente do Art. 1.302 da Lei 10.406 de 2002 que institui o Código Civil. Declaro ainda estar ciente de que a emissão da documentação de Aceitação de Obras e Certidão Detalhada não corresponde a Título de propriedade do imóvel.		
Declaramos ainda, estarmos cientes de que as responsabilidades em função de omissão, desconformidade, inverdade ou descumprimento dos termos desta declaração, poderão ser cumuladas na esfera administrativa, civil e penal, ficando o responsável sujeito às sanções legais, entre elas aquelas previstas na Lei nº 10.046 de 10 de janeiro de 2002 - Código Civil, e Decreto-Lei nº 2.848 de 07 de dezembro de 1940 - Código Penal, em especial previsto no artigo 299, Leis nº 5.194 de 24 de dezembro de 1956, nº 496 de 07 de dezembro de 1977 e nº 12.378 de 31 de dezembro de 2010, e Lei 5.732 de 13 de janeiro de 2017.		
<p>TITULAR (ES) DO IMÓVEL</p> Nome (s): _____ CPF: _____	<p>AUTOR DO PROJETO</p> Nome: _____ Nº Registro Profissional: _____	<p>RESPONSÁVEL TÉCNICO</p> Nome: _____ Nº Registro Profissional: _____
Cariacica, ____ de _____ de _____.		
<p align="center">ANEXO I</p>		

Av. Mário Gurgel - Nº 2.502 - Bairro Alto Lage - Cariacica - ES - CEP 29.151-900
Tel.: (27) 3354-5807 E-mail: atosoficiais@cariacica.es.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Gabinete do Prefeito

ANEXO II

Planta de situação em escala 1/500, indicando, no que couber:

- a) Identificação do(s) lote(s) com dimensões, áreas e confrontantes, cotas de calçadas e logradouros;
- b) Representação gráfica e cotas das ruas e passeios;
- c) Representação e identificação de logradouros públicos adjacentes de acordo com o Plano de Organização Territorial – POT;
- d) Orientação magnética ou geométrica;
- e) Áreas com restrição de ocupação tais como: recuos, faixas não edificantes e Zonas de Proteção Ambiental – ZPA, devidamente dimensionadas;

Planta Baixa dos pavimentos e/ou Planta de Implantação, em escala mínima de 1/100, indicando, no que couber:

- a) Delimitação e dimensões do (s) lote (s);
- b) Referências de nível utilizadas no projeto;
- c) Áreas com restrição de ocupação tais como: recuos, faixas não edificantes e Zonas de Proteção Ambiental – ZPA, devidamente dimensionadas;
- d) Representação gráfica da calçada, com identificação de interferências tais como: árvores, abrigos de ônibus, hidrantes e postes e cotas;
- e) Indicação dos acessos de pedestres e veículos internas ao(s) lote(s);
- f) Áreas de estacionamento de autos com demarcação, quantitativo e dimensões de vagas de acordo com código de obras vigente;
- g) Representação e cotas dos perímetros externos das edificações e projeções dos pavimentos superiores, marquises e beirais;
- h) Cotas de afastamento frontal, lateral e de fundos;
- i) Representação, cotas e áreas dos elementos construtivos projetados sobre o afastamento de frente em conformidade com o Plano Diretor Municipal;
- j) Representação e metragem quadrada das áreas permeáveis;
- k) Delimitação, identificação e área das unidades privativas;
- l) Delimitação, identificação e dimensionamento de áreas computáveis e não computáveis, em conformidade com o Plano Diretor Municipal;
- m) Rotas acessíveis de conexão entre acessos e ambientes e equipamentos de uso comum;
- n) Áreas de circulação, com respectivas metragens e pontos de conexão com ambiente e equipamentos de uso comum, tais como os estacionamento, escadas e elevadores e portarias;





PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Gabinete do Prefeito

c) Indicação de corte esquemático;

Corte esquemático, em escala mínima de 1/100, indicando no que couber:

- a) Delimitação e cotas dos pavimentos e elementos construídos na cobertura;
- b) Perfil natural do terreno;
- c) Cotas de níveis dos pisos;
- d) Altura por pavimentos;
- e) Altura total da edificação;

Planta de Cobertura, em escala mínima de 1/100, indicando, no que couber:

- a) Delimitação e sentido de inclinação do telhado;
- b) Indicação de corte esquemático;
- c) Cotas totais e parciais;
- d) Projeção da edificação;

Quadro de áreas e índices urbanísticos, indicando, no que couber:

- a) Área do terreno;
- b) Área construída por pavimento;
- c) Área total construída;
- d) Área de projeção;
- e) Área permeável;
- f) Área computável;
- g) Coeficiente de aproveitamento - CA;
- h) Taxa de ocupação - TO;
- i) Taxa de permeabilidade - TP;
- j) Quantitativo de unidades e área por tipo de uso;
- k) Número de vagas de estacionamento de autos;

Legenda Padrão, em todas as pranchas, indicando:

- a) Tipo de projeto: Edificação concluída, Modificações Internas, Modificação com Ampliação;
- b) Uso/Atividade;
- c) Endereço oficial (conforme Plano de Organização Territorial - POT);
- d) Nome do (s) titular (es);
- e) Autor do projeto: nome e número de registro profissional;



8



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Gabinete do Prefeito

- f) Responsável técnico: nome e número de registro profissional;
- g) Conteúdo da prancha;
- h) Inscrição imobiliária;
- i) Número de prancha;
- j) Data atualizada de acordo com as entregas;

ANEXO III

TABELA DE TEMPO PARA CÁLCULO DE LICENÇA RETROATIVA

Construções em Geral	Tempo
Até 100,00 m ²	12 Meses
100,01 m ² - 300,00 m ²	18 Meses
300,01 m ² - 500,00 m ²	24 Meses
500,01 m ² - 700,00 m ²	30 Meses
700,01 m ² - 900,00 m ²	36 Meses
Acima de 900,00 m ²	36 meses mais 04 meses para cada 200,00 m ² ou fração acima de 900,00 m ² .
Construções de Galpões	Tempo
Até 300,00 m ²	04 meses
300,01 m ² - 600,00 m ²	06 meses
600,01 m ² - 1.000,00 m ²	08 meses
1.000,01 m ² - 1.500,00 m ²	10 meses
1.500,01 m ² - 2.000,00 m ²	12 meses
Acima de 2.000,00 m ²	12 meses mais 02 meses para cada 500,00 m ² ou fração acima de 2.000,00 m ² .

Observação: Regularização que possuem os tipos de edificação terão cálculos realizados separadamente.

Av. Mário Gurgel - Nº 2.502 - Bairro Alto Lage - Cariacica - ES - CEP 29.151-900
Tel: (27) 3354-5807 E-mail: atosoficiais@cariacica.es.gov.br





DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO
Cariacica-ES, quinta-feira, 14 de maio de 2020.

LEIS

LEI Nº 6.070, DE 12 DE MAIO DE 2020

INSTITUI O PROGRAMA DE REGULARIZAÇÃO DE EDIFICAÇÕES – PRE NO MUNICÍPIO DE CARIACICA, O PREFEITO MUNICIPAL DE CARIACICA, ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

SEÇÃO I

DA INSTITUIÇÃO DO PROGRAMA DE REGULARIZAÇÃO DE EDIFICAÇÕES

Art. 1º Ficam estabelecidas as normas e procedimentos para a regularização de edificações concluídas e habitáveis ou edificações em fase de acabamento onde não altere os índices urbanísticos, que tenham sido construídas sem a devida licença prevista na legislação municipal vigente, mediante pagamento de contrapartida financeira referente ao impacto gerado pelo não atendimento aos parâmetros estabelecidos nas legislações urbanísticas e edificações municipais.

Art. 2º O programa de regularização de edificações instituído por esta Lei tem caráter provisório, com prazo máximo de duração de 04 (quatro) anos, contados a partir da publicação desta Lei, findo o qual fica automaticamente extinto.

Parágrafo único. Decorrido o prazo previsto no caput, as edificações não regularizadas serão consideradas como irregulares pela Administração Municipal, ficando impossibilitadas de receber o Alvará de Aceitação de Obras, a Certidão Detalhada e carimbo de regularizado nos projetos, que somente serão concedidos após atendimento integral à legislação.

SEÇÃO II

DA REGULARIZAÇÃO DAS EDIFICAÇÕES

Art. 3º Todo proprietário ou possuidor de imóvel em que existam edificações concluídas ou em fase de acabamento em situação irregular, poderá requerer que tais edificações sejam objeto de análise e decisão visando a sua regularização, desde que seja observado as normas instituídas por esta lei.

§1º Entende-se por edificação concluída aquela em que a área construída objeto de regularização, assim reconhecidas por meio de Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) ou Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) assinados (as) e devidamente quitadas, e após vistoria específica e parecer da Fiscalização de Obras desta Municipalidade, comprove que a edificação esteja com as paredes erguidas, com as instalações hidrossanitárias e de energia elétrica concluídas e com a cobertura executada.

§2º Entende-se por edificação em fase de acabamento aquela em que a área objeto de regularização, assim reconhecidas por meio de Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) ou Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) assinados (as) e devidamente quitadas, e após vistoria específica e parecer da Fiscalização de Obras desta Municipalidade, comprove que a edificação esteja com volumetria concluída, ou seja, cujo fechamento superior tenha sido efetuado, estando a forma da edificação delimitada e com seu perímetro e altura definidos, não se admitindo acréscimo de altura após o pedido de regularização, mantendo-se, portanto, os índices urbanísticos para a conclusão da edificação.

§3º Nos casos em que a área objeto de regularização não apresentar as condições exigidas para que se considere como edificação com volumetria concluída, será exigida a demolição.

Art. 4º As licenças para modificações internas que não altere os índices urbanísticos somente serão liberadas mediante apresentação do comprovante de pagamento da contrapartida financeira referente a edificação existente e Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) e/ou Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do CAU/CREA, pela execução.

Art. 5º Para os imóveis irregulares em que houver interesse na ampliação da edificação, o proprietário poderá requerer que tais edificações sejam objeto de análise e decisão visando a aprovação do projeto de ampliação, desde que a área objeto de ampliação obedeça a legislação municipal.

Parágrafo único. A Licença para modificação com ampliação somente será liberada nos casos em que a ampliação obedecer a todas as legislações urbanísticas e edificações municipais, bem como apresentar a documentação referente a aprovação do que será acréscido, e comprovar a realização do pagamento da contrapartida financeira referente a edificação existente.

Art. 6º A documentação final de regularização somente será emitida após a conclusão da obra.

Art. 7º Os imóveis regulares cujas unidades privativas sofreram ampliações posteriores, poderão ser beneficiados por esta lei, desde que a unidade objeto de modificação seja regularizada.

Art. 8º Poderão ser regularizadas as edificações concluídas em situação irregular, desde que tenham condições mínimas de estabilidade, habitabilidade, salubridade, declaradas por profissional competente e ART ou RRT.

Art. 9º As condições mínimas de salubridade, habitabilidade e estabilidade, serão comprovadas através de laudo descrito no Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) e/ou Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do CAU/CREA, emitidos pelo profissional responsável conforme exigências da própria entidade de classe.

EXPEDIENTE:

Coordenadora de Confecção, Registro e Expedição de Atos Oficiais – Maria de Lourdes M. Coelho;
Auxiliar administrativo – Thamires F. de Alvarenga e Agente Administrativo I – Núbia P. Galda.
Av. Mano Gurgel, 2.502 - Alto Lage, Cariacica-ES, 29.151-900
CAO/GAL – End. Eletrônico: atosoficiais@carriacica.es.gov.br



Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. O documento pode ser acessado no endereço eletrônico <http://www3.camaracariacica.es.gov.br/autenticidade> sob o identificador

35003500340035003A00540052004100

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO**

Cariacica-ES, quinta-feira, 14 de maio de 2020.

Art. 10. A regularização de edificação consistirá na aprovação de projeto arquitetônico simplificado na expedição dos documentos de regularização, que compreendem o Alvará de Aceitação de Obras, a Certidão Detalhada e o carimbo de regularizado nos projetos.

Art. 11. Todo processo de regularização, após o pagamento das taxas e o encerramento de sua tramitação junto à Secretaria competente, deverá ser encaminhado à Gerência de Administração de Tributos Imobiliários, vinculada à Secretaria Municipal de Finanças, a fim de atualização do cadastro imobiliário.

Art. 12. Os requerimentos de regularização previstos nesta Lei não possuem efeito suspensivo quanto a possíveis ações fiscais existentes, devendo as mesmas serem cumpridas pelo infrator enquanto aguarda a decisão.

SEÇÃO III**DAS CONDIÇÕES E IMPEDIMENTOS**

Art. 13. Poderão ser regularizadas as edificações que apresentarem as seguintes condições:

I - marquises, balanços da edificação e beirais avançando sobre o passeio público (calçada), com sua projeção afastada no mínimo 0,30cm (trinta centímetros) do meio-fio e altura mínima de 3,0 m (três metros) acima do passeio, e;

II - que impliquem em alterações das frações ideais das unidades autônomas, desde que expressamente autorizadas pelos proprietários de cada unidade existente na fração ideal.

Art. 14. Serão calculadas como área construída as seguintes condições:

I - escadas cobertas serão contadas uma vez a cada lance;

II - escadas cobertas que possuam cômodos sob si serão contadas duas vezes;

III - escadas descobertas que possuam cômodos sob si serão contadas uma vez;

IV - escadas descobertas com lances que cubram o anterior serão contadas uma vez, e;

V - marquises, balanços e beirais com largura maior que 1,00 m (um metro).

Art. 15. Serão consideradas como área de projeção a área construída, incluindo a área de beirais, marquises, escadas e rampas.

Art. 16. Poderão ser regularizadas uma ou mais edificações autônomas no mesmo lote.

Art. 17. Serão indeferidas as situações de regularizações das edificações que:

I - estiverem edificadas, total ou parcialmente, em logradouros ou terrenos públicos e áreas de preservação ou de interesse ambiental, ressalvado o estabelecido pelo inciso I do artigo 13, desta Lei;

II - desatenderem a termos de compromisso assinados com a administração pública municipal;

III - estiverem situadas em áreas de risco, assim definidas por legislação federal, estadual e municipal ou laudo da defesa civil;

IV - proporcionarem risco comprovados quanto à salubridade, habitabilidade e estabilidade;

V - possuírem processos judiciais ou administrativos de interdição ou embargos;

VI - estiverem situadas em áreas cujo parcelamento, uso e ocupação do solo urbano sejam proibidas por lei, com exceção das edificações autorizadas pelo conselho do Plano Diretor Municipal - PDM ou aquele que vier a substituí-lo, mediante parecer fundamentado, que poderá estabelecer a execução de medidas mitigadoras, corretivas ou compensatórias aos proprietários;

VII - estiverem edificadas total ou parcialmente em áreas de preservação permanente, salvo permissão do órgão competente, mediante

parecer fundamentado que poderá estabelecer a execução de medidas mitigadoras, corretivas ou compensatórias aos proprietários.

Art. 18. Para a regularização das edificações, deverá ser apresentado o Alvará emitido pelo Corpo de Bombeiros, conforme legislação específica do próprio Corpo de Bombeiros.

CAPÍTULO II**DO PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO****SEÇÃO I****DA DOCUMENTAÇÃO**

Art. 19. O pedido de regularização de edificação dependerá da apresentação pelo proprietário ou possuidor do imóvel, dos seguintes documentos:

I - formulário de requerimento devidamente preenchido e assinado pelo titular da edificação ou seu representante legal;

II - declaração de responsabilidade devidamente preenchido e assinado pelo titular da edificação, responsável técnico e autor do projeto (anexo I);

III - cópia de documento com foto do titular da edificação ou seu representante legal;

IV - documento que comprove a titularidade do imóvel, sendo aceito quaisquer dos documentos:

a) certidão de Ônus atualizada (obtida no Cartório de Registro Geral de Imóveis) em nome do requerente;

b) escritura pública registrada de compra e venda de imóveis;

c) contrato representativo da relação obrigacional ou de direito existente entre o proprietário e o possuidor direto, com firmas reconhecidas em cartório e subscrito por duas testemunhas;

d) documento de inexistência de registro emitido pelo cartório, com recibo constando a área e confrontações do terreno com respectivas dimensões, e assinaturas do vendedor, possuidor e

confrontantes com firma reconhecida em cartório e subscrito por duas testemunhas, e declaração do proprietário e responsável técnico, junto com planta de situação com o visto do setor responsável do

EXPEDIENTE:

Coordenadora de Confecção, Registro e Expedição de Atos Oficiais - Maria de Lourdes M. Coelho,

Auxiliar administrativo - Thámires F. de Alvarenga e Agente Administrativo I - Núbia P. Calda,

Av. Manoel Gurgel, 2.502 - Alto Lage, Cariacica-ES, 29.151-900

CAO/GAL - End. Eletrônico: atosoficiais@cariacica.es.gov.br



Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. O documento pode ser acessado no endereço eletrônico <http://www3.camaracariacica.es.gov.br/autenticidade> sob o identificador

35003500340035003A00540052004100



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO

Cariacica-ES, quinta-feira, 14 de maio de 2020.

município, descrevendo dimensões e área do terreno, com assinaturas do possuidor e confrontantes de entorno imediato, com firmas reconhecidas em cartório.

V - comprovante do recolhimento da taxa de Imposto Sobre Serviços (ISS);

VI - certidão de Tempo de Cadastro;

VII - projeto arquitetônico simplificado sendo apresentado preliminarmente em 01 (uma) via de papel sulfite para análise de acordo com Anexo II, anexada em pasta e posteriormente em 03 (três) vias em papel sulfite e 01 (uma) via em papel vegetal;

VIII - anotação de Responsabilidade Técnica - ART ou Registro de Responsabilidade Técnica - RRT referentes a regularização e hidrossanitário, bem como o comprovante de pagamento;

IX - comprovação de fornecimento de água e ligação da rede de esgoto pela concessionária que atende ao empreendimento (Conta da Cesan ou Declaração), se houver;

X - alvará emitido pelo Corpo de Bombeiros, quando exigido;

XI - projeto arquitetônico em mídia digital (cd, dvd) no formato de cad (dwg);

XII - procuração para movimentação do processo por terceiros;

XIII - certidão negativa de débitos do imóvel;

XIV - certidão negativa de débitos do proprietário;

XV - anuência do DNIT ou DER, quando couber;

Parágrafo único. Caso não seja apresentada a documentação que comprove o fornecimento de água e recolhimento do esgoto pela concessionária, será automaticamente tarifado como infração.

Art. 20. Quando do início do processo de regularização de edificações, o proprietário do imóvel deverá promover sua atualização cadastral junto à Prefeitura Municipal de Cariacica.

Parágrafo único. Para os imóveis que não possuam cadastro será necessário requerer a inscrição antes do pedido de regularização.

Art. 21. Após abertura do processo, o projeto apresentado será submetido a fiscalização com a finalidade de analisar se a edificação apresentada confere com o edificado no local.

Parágrafo único. Nos casos em que forem identificadas divergências entre o projeto apresentado e a edificação, será submetido a nova fiscalização e pagamento de taxa.

Art. 22. O processo só será submetido a análise técnica, após pagamento de taxa referente a(s) vistoria(s).

Art. 23. O processo de regularização de edificação consistirá na emissão de parecer técnico identificando a situação da edificação em face da legislação e análise do conjunto de peças gráficas de representação do projeto, parecer favorável quanto à regularização da edificação e parecer de cálculo quanto às taxas a serem pagas, indispensáveis para efetivar o processo.

Art. 24. Os documentos constantes do artigo 19 serão instruídos pela parte interessada e analisados frente às prescrições desta lei, sem prejuízo da observância, por parte do requerente, das disposições estaduais e federais pertinentes.

Art. 25. Nos processos em que houver elementos incompletos ou incorretos, ou que necessitem de complementação da documentação exigida por lei ou esclarecimentos, será registrada a exigência no processo através de parecer técnico e seu responsável será comunicado para que as falhas sejam sanadas.

§ 1º Os processos serão arquivados caso não atendida a solicitação do parecer técnico em 120 (cento e vinte) dias a contar da data de comunicação.

§ 2º O requerente poderá solicitar por escrito a prorrogação do prazo por mais 120 (cento e vinte) dias.

§ 3º Após o arquivamento, caso o requerente tenha interesse, deverá abrir novo processo.

§ 4º VETADO.

Art. 26. Se o registro ou a averbação da certidão de ônus for omissa, imprecisa ou não exprimir a verdade, conforme apresentado em projeto, a retificação será realizado pelo Oficial do Registro de Imóveis competente, a requerimento do interessado, por meio do procedimento administrativo.

Art. 27. Nos casos de imóveis construídos entre dois ou mais lotes de matrículas autônomas do mesmo proprietário, será exigida a sua unificação encerrando-se as matrículas primitivas, a requerimento do interessado, por meio do procedimento administrativo.

SEÇÃO II

DA CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

Art. 28. A regularização da edificação dependerá do pagamento, além das taxas previstas no Código Tributário Municipal (Lei Complementar nº 027/2009), de uma contrapartida financeira, cujo valor será aferido em parecer de cálculo efetuado pela Secretaria competente, nos termos estabelecidos nesta Lei.

Art. 29. O valor da contrapartida financeira será aferido mediante o parecer de cálculo que observará a seguinte fórmula:

$ATC \times Tmc \times Vm^2L \times FB = \text{contrapartida financeira}$

ATC = Área total construída

Tmc = Tempo médio de construção (conforme anexo III)

Vm²L = Valor do metro quadrado da licença de construção

FB = Fator bairro

§ 1º O cálculo do valor da contrapartida financeira citado nesta seção será baseado na tabela contida no Código Tributário Municipal vigente e no Anexo III desta lei.

§ 2º Serão cobrados acréscimos de porcentagem (%) sobre o valor da contrapartida financeira para as seguintes infrações:

I - não conter quantidade de vagas de estacionamento de veículos que atenda o código de obras e o PDM - acréscimo de 5% (cinco por cento) sobre o valor da contrapartida financeira;

EXPEDIENTE:

Coordenadora de Confeção, Registro e Expedição de Atos Oficiais - Maria de Lourdes M. Coelho;

Auxiliar administrativo - Thamires F. de Alvarenga e Agente Administrativo I - Nubia P. Calda.

Av. Mário Gurgel, 2.502 - Alto Lage, Cariacica-ES, 29.151-900

CAO/GAL - End. Eletrônico: atosoficiais@cariacica.es.gov.br



Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. O documento pode ser acessado no endereço eletrônico <http://www3.camaracariacica.es.gov.br/autenticidade> sob o identificador

35003500340035003A00540052004100



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO

Cariacica-ES, quinta-feira, 14 de maio de 2020.

II – não conter afastamentos mínimos – acréscimo de 5% (cinco por cento) sobre o valor da contrapartida financeira;

III – não conter coeficiente de aproveitamento máximo – acréscimo de 5% (cinco por cento) sobre o valor da contrapartida financeira;

IV – não conter taxa de ocupação máxima – acréscimo de 5% (cinco por cento) sobre o valor da contrapartida financeira;

V – não conter taxa de permeabilidade mínima – acréscimo de 5% (cinco por cento) sobre o valor da contrapartida financeira;

VI – não atender ao gabarito máximo – acréscimo de 10% (dez por cento) sobre o valor da contrapartida financeira;

VII – não conter calçada acessível de acordo com normas técnicas – acréscimo de 10% (dez por cento) sobre o valor da contrapartida financeira;

VIII – não conter abastecimento de água pela concessionária municipal e/ou esgotamento sanitário em local adequado de acordo com legislação municipal – acréscimo de 10% (dez por cento) sobre o valor da contrapartida financeira.

§ 3º Na hipótese de ocorrência de mais de uma infração, os percentuais a que se referem o parágrafo anterior serão somados.

Art. 30. Para as edificações construídas após a publicação desta lei, o valor da contrapartida financeira será calculado em dobro.

Parágrafo único. Caberá ao proprietário ou possuidor do imóvel comprovar através da Certidão de Tempo de Cadastro que a edificação está conduzida até a data indicada no caput deste artigo.

Art. 31. No caso de edificações que já foram regularizadas anteriormente e novamente sofreram alterações, o valor da contrapartida financeira será calculado em dobro.

Art. 32. Elaborado o parecer de cálculo pela Secretaria competente, será emitido o Documento de Arrecadação Municipal – DAM, que além da contrapartida financeira conterá os valores correspondentes às taxas de certidão detalhada, alinhamento e alvará de aceitação de obras devidamente atualizados.

Parágrafo único. Considera-se como alinhamento para efeito de cálculo, a medida da testada do lote apresentada pelo responsável técnico na planta de situação.

Art. 33. Após parecer favorável e o pagamento das taxas, a edificação será regularizada pelo Município recebendo Alvará de Aceitação de Obras, Certidão Detalhada e projetos arquitetônicos com carimbo de regularizado.

Art. 34. O valor total do cálculo da regularização a ser pago, poderá ser parcelado na forma estabelecida em instrumento normativo municipal em vigor que disponha sobre parcelamento de débito.

Parágrafo único. Caso haja parcelamento do valor da contrapartida financeira, será emitida Certidão Detalhada, Alvará de Aceitação de Obras e carimbo de regularização nos projetos apresentados, provisórios por tempo determinado, equivalente ao período de parcelamento da taxa, com suspensão do mesmo caso o pagamento do parcelamento não seja efetuado.

Art. 35. A cobrança das taxas para emissão de licença, certidão detalhada e alvará de aceitação de obras para efeito regularização da edificação será realizada utilizando os mesmos índices estipulados para projetos novos, conforme legislação vigente.

SEÇÃO III

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 36. Os tributos exigidos na forma desta lei para fins de regularização, se não pagos na data de vencimento, serão acrescidos de multa e juros, e ao final do exercício, inscritos em dívida ativa, conforme o disposto no Código Tributário Municipal vigente.

Art. 37. Os proprietários do entorno imediato, poderão, no lapso de um ano e dia, após a conclusão da obra, exigir que se desfaça vãos de iluminação e ventilação voltados diretamente para os limites dos lotes ou áreas de terceiros, cujas dimensões tomadas perpendicularmente ou paralelamente para esses vãos, até o limite do vizinho, resultem em dimensões inferiores a 1,50 m (um metro e cinquenta centímetros) e 0,75 (setenta e cinco centímetros) respectivamente, conforme estabelece o Código Civil.

Art. 38. A emissão da documentação de Aceitação de Obras e Certidão Detalhada não corresponde a título de propriedade do imóvel.

Art. 39. O Responsável Técnico pela vistoria, se responsabilizará pelo perfeito funcionamento das instalações hidrossanitárias.

Art. 40. A regularização de edificação decorrente desta Lei não implica o reconhecimento de direitos quanto ao uso irregular ou à permanência de atividades irregulares porventura instaladas no imóvel.

Art. 41. Aplica-se a contrapartida financeira instituída por esta Lei aos processos pendentes de emissão de Certidão Detalhada e Alvará de Aceitação de Obras, garantindo-se ao requerente a manutenção do cálculo elaborado com base na legislação anterior, se lhe for mais favorável.

Art. 42. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a regulamentar a presente Lei.

Art. 43. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 44. Revogam-se as disposições em contrário, especialmente a Lei Municipal nº 5.410, de 17 de julho de 2015.

Cariacica/ES, 12 de maio de 2020.

GERALDO LUZIA DE OLIVEIRA JUNIOR
Prefeito Municipal

EXPEDIENTE:

Coordenadora de Confeção, Registro e Expedição de Atos Oficiais – Maria de Lourdes M. Coelho.

Auxiliar administrativo – Thamires F. de Alvaranga e Agente Administrativo I – Núbia P. Calda.

Av. Mário Gurgel, 2.502 - Alto Lage, Cariacica-ES, 29.151-900

CAO/GAI – End. Eletrônico: atosoficiais@carriacica.es.gov.br



Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. O documento pode ser acessado no endereço eletrônico <http://www3.camaracariacica.es.gov.br/autenticidade> sob o identificador

35003500340035003A00540052004100



ANEXO I

	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA CIDADE E MEIO AMBIENTE - SEMDEC GERÊNCIA DE APROVAÇÃO DE PROJETOS E REGULARIZAÇÃO DE EDIFICAÇÕES		
	DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE PARA REGULARIZAÇÃO DE EDIFICAÇÕES LEI XXXXX		
Tipo de Projeto: <input type="checkbox"/> Edificação Concluída <input type="checkbox"/> Modificação com Ampliação <input type="checkbox"/> Modificações Internas			
Uso/Atividade:			
Endereço da Obra:			
Inscrição Imobiliária:			
DAS RESPONSABILIDADES:			
Na condição de AUTOR DO PROJETO e RESPONSÁVEL TÉCNICO declaro, sob as penas da lei, que o projeto ora apresentado representa de forma fiel a edificação objeto de regularização.			
Na condição de TITULAR DO IMÓVEL declaro, sob as penas da lei, estar ciente do Art. 1.302 da Lei 10.406 de 2002 que institui o Código Civil. Declaro ainda estar ciente de que a emissão da documentação de Aceitação de Obras e Cartão Detalhada não corresponde a Título de propriedade do imóvel.			
Declaramos ainda, estarmos cientes de que as responsabilidades em função de omissão, desconformidade, inverdade ou descumprimento dos termos desta declaração, poderão ser cumuladas na esfera administrativa, civil e penal, ficando o responsável sujeito às sanções legais, entre elas aquelas previstas na Lei nº 10.046 de 10 de janeiro de 2002 - Código Civil, e Decreto-Lei nº 2.848 de 07 de dezembro de 1940 - Código Penal, em especial previsto no artigo 299, Leis nº 5.194 de 24 de dezembro de 1966, nº 496 de 07 de dezembro de 1977 e nº 12.378 de 31 de dezembro de 2010, e Lei 5.732 de 13 de janeiro de 2017.			
TITULAR (ES) DO IMÓVEL	AUTOR DO PROJETO	RESPONSÁVEL TÉCNICO	
Nome (s): CPF:	Nome: Nº Registro Profissional:	Nome: Nº Registro Profissional:	
Cariacica, ____ de ____ de ____			
ANEXO I			

ANEXO II

- Planta de situação em escala 1/500, indicando, no que couber:
- Identificação do(s) lote(s) com dimensões, áreas e confrontantes, cotas de calçadas e logradouros;
 - Representação gráfica e cotas das ruas e passeios;
 - Representação e identificação de logradouros públicos adjacentes de acordo com o Plano de Organização Territorial - POT;
 - Orientação magnética ou geométrica;
 - Áreas com restrição de ocupação tais como: recuos, faixas não edificantes e Zonas de Proteção Ambiental - ZPA, devidamente dimensionadas;

EXPEDIENTE:

Coordenadora de Confeção, Registro e Expedição de Atos Oficiais - Maria de Lourdes M. Coelho,
Auxiliar administrativo - Thamires F. de Alvarenga e Agente Administrativo I - Núbia P. Calda.
Av. Mário Gurgel, 2.502 - Alto Lage, Cariacica-ES, 29.151-900
CAO/GAL - End. Eletrônico: atosoficiais@cariacica.es.gov.br





DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO

Cariacica-ES, quinta-feira, 14 de maio de 2020.

Planta Baixa dos pavimentos e/ou Planta de Implantação, em escala mínima de 1/100, indicando, no que couber:

- Delimitação e dimensões do (s) lote (s);
- Referências de nível utilizadas no projeto;
- Áreas com restrição de ocupação tais como: recuos, faixas não edificantes e Zonas de Proteção Ambiental - ZPA, devidamente dimensionadas;
- Representação gráfica da calçada, com identificação de interferências tais como: árvores, abrigos de ônibus, hidrantes e postes e cotas;
- Indicação dos acessos de pedestres e veículos internos ao(s) lote(s);
- Áreas de estacionamento de autos com demarcação, quantitativo e dimensões de vagas de acordo com código de obras vigente;
- Representação e cotas dos perímetros externos das edificações e projeções dos pavimentos superiores, marquises e beirais;
- Cotas de afastamento frontal, lateral e de fundos;
- Representação, cotas e áreas dos elementos construtivos projetados sobre o afastamento de frente em conformidade com o Plano Diretor Municipal;
- Representação e metragem quadrada das áreas permeáveis;
- Delimitação, identificação e área das unidades privativas;
- Delimitação, identificação e dimensionamento de áreas computáveis e não computáveis, em conformidade com o Plano Diretor Municipal;
- Rotas acessíveis de conexão entre acessos e ambientes e equipamentos de uso comum;
- Áreas de circulação, com respectivas metragens e pontos de conexão com ambiente e equipamentos de uso comum, tais como os estacionamento, escadas e elevadores e portarias;
- Indicação de corte esquemático;

Corte esquemático, em escala mínima de 1/100, indicando no que couber:

- Delimitação e cotas dos pavimentos e elementos construídos na cobertura;
- Perfil natural do terreno;
- Cotas de níveis dos pisos;
- Altura por pavimentos;
- Altura total da edificação;

Planta de Cobertura, em escala mínima de 1/100, indicando, no que couber:

- Delimitação e sentido de inclinação do telhado;
- Indicação de corte esquemático;
- Cotas totais e parciais;
- Projeção da edificação;

Quadro de áreas e índices urbanísticos, indicando, no que couber:

- Área do terreno;
 - Área construída por pavimento;
 - Área total construída;
 - Área de projeção;
 - Área permeável;
 - Área computável;
 - Coefficiente de aproveitamento - CA;
 - Taxa de ocupação - TO;
 - Taxa de permeabilidade - TP;
 - Quantitativo de unidades e área por tipo de uso;
 - Número de vagas de estacionamento de autos;
- Legenda Padrão, em todas as pranchas, indicando:
- Tipo de projeto: Edificação concluída, Modificações Internas, Modificação com Ampliação;
 - Uso/Atividade;
 - Endereço oficial (conforme Plano de Organização Territorial - POT);
 - Nome do (s) titular (es);
 - Autor do projeto: nome e número de registro profissional;
 - Responsável técnico: nome e número de registro profissional;
 - Conteúdo da prancha;
 - Inscrição imobiliária;
 - Número de prancha;
 - Data atualizada de acordo com as entregas;

ANEXO III

TABELA DE TEMPO PARA CÁLCULO DE LICENÇA RETROATIVA

Construções em Geral	Tempo
Até 100,00 m ²	12 Meses
100,01 m ² - 300,00 m ²	18 Meses
300,01 m ² - 500,00 m ²	24 Meses
500,01 m ² - 700,00 m ²	30 Meses

EXPEDIENTE:

Coordenadora de Confecção, Registro e Expedição de Atos Oficiais - Maria de Lourdes M. Coelho;
 Auxiliar administrativo - Thamires F. de Alvarenga e Agente Administrativo I - Núbia P. Calda.
 Av. Mário Gurgel, 2.502 - Alto Lage, Cariacica-ES, 29.151-900
 CAO/GAL - End. Eletrônico: atosoficiais@cariacica.es.gov.br



Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. O documento pode ser acessado no endereço eletrônico <http://www3.camaracariacica.es.gov.br/autenticidade> sob o identificador 35003500340035003A00540052004100



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO
Cariacica-ES, quinta-feira, 14 de maio de 2020.

700,01 m ² - 900,00 m ²	36 Meses
Acima de 900,00 m ²	36 meses mais 04 meses para cada 200,00 m ² ou fração acima de 900,00 m ² .
Construções de Galpões	Tempo
Até 300,00 m ²	04 meses
300,01 m ² - 600,00 m ²	06 meses
600,01 m ² - 1.000,00 m ²	08 meses
1.000,01 m ² - 1.500,00 m ²	10 meses
1.500,01 m ² - 2.000,00 m ²	12 meses
Acima de 2.000,00 m ²	12 meses mais 02 meses para cada 500,00 m ² ou fração acima de 2.000,00 m ² .

Observação: Regularização que possuírem os tipos de edificação terão cálculos realizados separadamente.

LICITAÇÕES

**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO 041/2020**

Objeto: Registro de Preços para provável aquisição de cestas básicas.
O Município de Cariacica, torna público que o Sr. Secretário de Gestão HOMOLOGOU o lote mencionado abaixo referente ao Pregão Eletrônico acima referido, que obteve o seguinte resultado:
LOTE 02: MERCANTIL PRIMOR LTDA ME, no valor de R\$ 164.200,00 (cento e sessenta e quatro mil e duzentos reais).
Processo nº 9.554/2020
Cariacica, 13/05/2020.

Rodrigo M. de Hollanda Cavalcante
Secretário Municipal de Gestão

**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO REFERENTE EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS
N.º 048/2019.**

Processo nº 33.434/2019
O Município de Cariacica, torna público para amplo conhecimento, que o Sr. Secretário Municipal de Obras, HOMOLOGOU a TOMADA DE PREÇOS nº 048/2019, referente a **contratação de empresa especializada para execução de obras de drenagem e pavimentação das ruas Rei Ciro e Rei Salomão no Bairro Vale dos Reis, Cariacica/ES**, que teve como vencedora a empresa **ANDARES CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI** com valor global de R\$ 826.251,57 (oitocentos e vinte e seis mil duzentos e cinquenta e um reais e cinquenta e sete centavos).
Cariacica/ES, 13/05/2020

José Luiz Campos
Secretário Municipal de Obras

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2020

Registro de preços para provável aquisição de produtos médico-hospitalares.
HOMOLOGAÇÃO

O Município de Cariacica por intermédio da Secretária Municipal Saúde, torna público, a homologação do PE nº. 023/2020, que obteve o seguinte resultado:
Lotes 01 e 04: SERRAMED PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, no valor total de R\$ 27.625,20 (vinte e sete mil seiscentos e vinte e cinco reais e vinte centavos).
Lote 02: INOVAMED COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA, no valor total de R\$ 16.143,80 (dezesseis mil cento e quarenta e três reais e oitenta centavos).
Lotes 03 e 08: BRAMED COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES E FARMACEUTICA, no valor total de R\$ 35.731,80 (trinta e cinco mil setecentos e trinta e um reais e oitenta centavos).
Lote 05: GHOSTMED COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA, no valor total de 14.461,68 (quatorze mil quatrocentos e sessenta e um reais e sessenta e oito centavos).
Lotes 06 e 07: MONACO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, no valor total de R\$ 11.895,60 (onze mil oitocentos e noventa e cinco reais e sessenta centavos).
Lote 09: LUCIANA DE OLIVEIRA FRANCISCO LTDA, no valor total de R\$ 55.941,60 (cinquenta e cinco mil novecentos e quarenta e um reais e sessenta centavos).
Lote 10: MACRO LIFE IMPORTADORA DE PRODUTOS MEDICOS EIRELI, no valor total de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais).

EXPEDIENTE:

Coordenadora de Confeccção, Registro e Expedição de Atos Oficiais – Maria de Lourdes M. Coelho,
Auxiliar administrativo – Thamires F. de Alvarenga e Agente Administrativo I – Núbia P. Calda.
Av. Mário Gurgel, 2.502 - Alto Lage, Cariacica-ES, 29.151-900
CAO/GAL – End. Eletrônico: atosoficiais@cariacica.es.gov.br



Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. O documento pode ser acessado no endereço eletrônico <http://www3.camaracariacica.es.gov.br/autenticidade> sob o identificador 35003500340035003A00540052004100



Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. O documento pode ser acessado no endereço eletrônico <http://www3.camaracariacica.es.gov.br/autenticidade> sob o identificador 35003500340035003A00540052004100